

РЕШЕНИЕ ГОМЕЛЬСКОГО ОБЛАСТНОГО СОВЕТА ДЕПУТАТОВ

29 июня 2016 г. № 125

Об утверждении Положения о Почетной грамоте Гомельского областного Совета депутатов

На основании [пункта 1](#) статьи 13 Закона Республики Беларусь от 4 января 2010 года «О местном управлении и самоуправлении в Республике Беларусь» Гомельский областной Совет депутатов РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемое [Положение](#) о Почетной грамоте Гомельского областного Совета депутатов.
2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

Председатель

О.Л.Борисенко

УТВЕРЖДЕНО

Решение

Гомельского областного

Совета депутатов

29.06.2016 № 125

ПОЛОЖЕНИЕ

о Почетной грамоте Гомельского областного Совета депутатов

ГЛАВА 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1. Настоящее Положение регулирует отношения, связанные с награждением Почетной грамотой Гомельского областного Совета депутатов (далее – Почетная грамота).

2. Для целей настоящего Положения используются следующие термины и их определения:

субъект награждения – организации (их представительства, филиалы), граждане Республики Беларусь, иностранные граждане, лица без гражданства;

юбилейная дата:

организации – 25-летие и в последующем каждые 25 лет со дня образования, создания соответственно;

физического лица – 50-летие и далее через каждые 5 лет со дня рождения;

памятная дата – 20-летие и далее через каждое 10-летие (за исключением лет, являющихся юбилейной датой) с даты, связанной с определенными историческими событиями в жизни субъекта награждения, или традиционно отмечаемая отдельными категориями граждан дата;

знаменательное событие – событие в организации (ее представительстве, филиале), имеющее позитивный общественно значимый резонанс и высокий социально-экономический эффект, отражающее значительный вклад организации (ее представительства, филиала) в социально-экономическое развитие Гомельской области.

Почетная грамота является высшей наградой Гомельской области, формой признания и оценки особых заслуг субъекта награждения перед Гомельской областью.

3. Инициировать награждение имеют право Гомельский городской и районные Советы депутатов, Гомельский областной исполнительный комитет (далее – облисполком), Гомельский городской и районные исполнительные комитеты (далее – горрайисполкомы), республиканские органы государственного управления, воинские части, дислоцирующиеся на территории Гомельской области, а также организации, расположенные на территории Гомельской области, общественные организации.

Гомельский областной Совет депутатов (далее – областной Совет) по собственной инициативе может принять решение о награждении.

4. Трудовой коллектив организации (ее представительства, филиала) имеет право ходатайствовать о награждении Почетной грамотой по согласованию с председателями Гомельского городского и районного Советов депутатов.

5. Решение о награждении Почетной грамотой принимается президиумом областного Совета.

6. Почетная грамота подписывается председателем областного Совета.

7. Информация о награждении Почетной грамотой представляется в коммунальное унитарное предприятие «Редакция газеты «Гомельская праўда» для опубликования.

8. Почетной грамотой награждаются субъекты награждения:

за особые успехи в социально-экономическом развитии Гомельской области, достижения в производственной, научно-исследовательской, государственной, социально-культурной, спортивной, общественной и иной деятельности;

за большой личный вклад в развитие и умножение духовного и интеллектуального потенциала Гомельской области, активную деятельность по защите социальных интересов человека;

за плодотворную государственную, общественную и благотворительную деятельность;

за особые заслуги в развитии внешнеэкономической и гуманитарной деятельности, в укреплении связей и сотрудничества между Гомельской областью и другими регионами, другими государствами;

за самоотверженные поступки и действия, совершенные при спасении людей, охране общественного порядка, жизни, чести и достоинства граждан;

за другие заслуги перед Гомельской областью;

в связи с юбилейными, памятными датами, знаменательными событиями и профессиональными праздничными днями, установленными [Указом](#) Президента Республики Беларусь от 26 марта 1998 г. № 157 «О государственных праздниках, праздничных днях и памятных датах в Республике Беларусь» (Собрание декретов, указов Президента и постановлений Правительства Республики Беларусь, 1998 г., № 9, ст. 223) (далее – профессиональные праздничные дни).

Дополнительными требованиями при представлении к награждению по основанию, указанному в [абзаце восьмом](#) части первой настоящего пункта, являются добросовестный труд в коллективе или отрасли (для работника или специалиста – не менее 5 лет, для руководителя подразделения или организации – не менее 3 лет в должности), а также активное участие в жизни коллектива.

ГЛАВА 2 ПОРЯДОК НАГРАЖДЕНИЯ ПОЧЕТНОЙ ГРАМОТОЙ

9. Для рассмотрения вопроса о награждении Почетной грамотой в областной Совет представляются следующие документы:

сопроводительное письмо на имя председателя областного Совета с обоснованием необходимости награждения;

представление к награждению Почетной грамотой при награждении физических лиц – по форме согласно [приложению 1](#) к настоящему Положению, при награждении организаций (их представительств, филиалов) – по форме согласно [приложению 2](#) к настоящему Положению;

справка о работе организации (ее представительства, филиала) с отражением выполнения прогнозных показателей социально-экономического развития (для награждения организации (ее представительства, филиала), руководящих работников).

10. Представление к награждению руководителя организации (ее представительства, филиала) заполняется организацией и подписывается заместителем председателя облисполкома (горрайисполкома) по направлению деятельности или руководителем вышестоящей организации.

11. При награждении организации представление согласовывается с председателем Гомельского городского Совета депутатов, районного Совета депутатов и передается на рассмотрение в областной Совет.

12. Для награждения Почетной грамотой в связи с юбилейными, памятными датами организаций или со знаменательными событиями в жизни их трудовых коллективов представляется, как правило, не более трех работников коллектива.

Для награждения Почетной грамотой в связи с профессиональными праздничными днями представляется до пяти работников соответствующей отрасли.

Награждение руководящих работников производится за личный вклад в развитие организации, отрасли при условии положительной динамики работы организации, отрасли на протяжении последних трех лет.

13. При несоответствии степени заслуг субъекта награждения условиям, определенным в [пункте 8](#) настоящего Положения, а также если документы о награждении не отражают конкретного вклада субъекта награждения в развитие организации (ее представительства, филиала), отрасли, региона или показатели работы организации (при представлении к награждению руководителя) за последние три года не имеют положительной динамики, документы о награждении Почетной грамотой возвращаются организации или государственному органу, представившему данные документы.

В случае отклонения президиумом областного Совета документов о награждении Почетной грамотой субъекта награждения повторное инициирование возможно только при появлении новых сведений о характере и степени заслуг субъекта награждения, представленного к награждению.

14. Почетная грамота вручается субъекту награждения в торжественной обстановке. Почетную грамоту вручают председатель областного Совета или по его поручению члены президиума областного Совета, иные уполномоченные председателем областного Совета лица.

В случае, если субъект награждения вследствие болезни, инвалидности не может явиться на вручение, Почетная грамота вручается ему на дому или в учреждении здравоохранения, в котором находится субъект награждения.

В случае смерти субъекта награждения после принятия решения президиума областного Совета награда вручается одному из членов его семьи.

15. Субъектам награждения вручается Почетная грамота, денежное вознаграждение в размере 5 базовых величин или ценный подарок на эту сумму и цветы. Выплаты денежных средств или приобретение ценного подарка осуществляются в установленном порядке за счет средств организации, в которой работает гражданин или которая была последним местом работы гражданина, вышедшего на пенсию, представленного к награждению Почетной грамотой. Организациям вручается только Почетная грамота.

16. Финансирование расходов, связанных с организацией вручения Почетной грамоты, осуществляется в установленном порядке за счет средств областного бюджета и иных источников, не запрещенных законодательством.

17. Повторное награждение Почетной грамотой допускается не ранее чем через пять лет после предыдущего награждения, за исключением награждения за мужество и отвагу, проявленные при выполнении гражданского и воинского долга, и в связи с юбилейными датами для мужчин – 50 и 60 лет, для женщин – 50 и 55 лет.

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
к награждению Почетной грамотой Гомельского областного Совета депутатов

1. Фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) _____
2. Должность, место работы (службы, учебы) _____

3. Число, месяц и год рождения _____
4. Гражданство _____
5. Образование _____
6. Какими государственными наградами СССР и Республики Беларусь награжден и дата награждения _____

7. Какими наградами республиканских органов государственного управления, соответствующих районных и городских Советов, исполнительных и распорядительных органов награжден и дата награждения _____
8. Общий стаж работы _____
9. Стаж работы в отрасли, коллективе _____
10. Заслуги, за которые представляется к награждению Почетной грамотой _____

Кандидатура _____
рекомендована _____
(собранием, советом, правлением)

(наименование организации, дата обсуждения, номер протокола)

для представления к награждению Почетной грамотой.

Руководитель организации _____

(подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П.

_____ 20__ г.

Приложение 2
к [Положению](#)
о Почетной грамоте
Гомельского областного
Совета депутатов

Форма

ПРЕДСТАВЛЕНИЕ
к награждению Почетной грамотой Гомельского областного Совета депутатов

1. Название организации (ее представительства, филиала) _____

2. Награждалась ли ранее Почетной грамотой Гомельского областного Совета депутатов и дата награждения _____

3. Место нахождения организации и телефон _____

4. Фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) руководителя _____

5. Заслуги, за которые представляется к награждению Почетной грамотой Гомельского областного Совета депутатов _____

Руководитель организации _____

(подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П.

_____ 20__ г.

Ходатайство о награждении поддерживаю

Председатель
городского, районного
Совета депутатов _____

(подпись)

(инициалы, фамилия)

М.П.

_____ 20__ г.