

Государственная адресная социальная помощь

Перечень нормативных правовых актов

- Указ Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2012 г. №200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан»
- Указ Президента Республики Беларусь от 19 января 2012 г. № 41 «О государственной адресной социальной помощи» (в редакции Указов Президента Республики Беларусь №523 от 27.11.2013г., №550 от 05.12.2013г., №435 от 04.09.2014г., №145 от 02.04.2015г., №157 от 27.04.2016г., №188 от 03.06.2016г., №322 от 29.08.2016г., №452 от 14.12.2016г., №211 от 15.06.2017г.)
- Положение о порядке предоставления государственной адресной социальной помощи, утвержденное Указом Президента Республики Беларусь от 19 января 2012 г. № 41
- Положение о порядке учета доходов и расчета среднедушевого дохода семьи (гражданина) для предоставления государственной адресной социальной помощи, утвержденное постановлением Совета Министров Республики Беларусь от 28 марта 2012 г. № 274

Право на государственную адресную социальную помощь имеют граждане Республики Беларусь, иностранные граждане и лица без гражданства, постоянно проживающие на территории Республики Беларусь.

Семьи и проживающие отдельно либо ведущие раздельное хозяйство в составе семьи граждане имеют право на одновременное предоставление различных видов государственной адресной социальной помощи, при наличии условий их предоставления.

Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной адресной социальной помощи, ее видах, формах, размерах и периоде предоставления принимается ***постоянно действующей комиссией.***

При необходимости **комиссией разрабатывается план по самостоятельному улучшению материального положения для трудоспособных членов семьи (граждан).**

Обеспечение деятельности комиссии осуществляется органом по труду, занятости и социальной защите.

Ежемесячное и единовременное социальные пособия

Государственная адресная социальная помощь в виде ежемесячного и (или) единовременного социального пособия предоставляется на приобретение продуктов питания, лекарственных средств, одежды, обуви, школьных принадлежностей и на другие нужды для обеспечения нормальной жизнедеятельности.

Ежемесячное социальное пособие семьям (гражданам) предоставляется с месяца подачи заявления о предоставлении государственной адресной социальной помощи по форме, утверждаемой Министерством труда и социальной защиты (далее – месяц обращения), **на период от 1 до 6 месяцев** в течение 12 месяцев, начиная с месяца обращения, с учетом принимаемых семьей (гражданином) мер по улучшению своего материального положения, при повторных обращениях – с учетом выполнения трудоспособным членом семьи (гражданином) мероприятий, указанных в плане по самостоятельному улучшению материального положения для трудоспособных членов семьи (граждан), если такой план разработан комиссией.

По решению комиссии ежемесячное социальное пособие может быть предоставлено на период **более чем на 6 месяцев(но не более 12 месяцев):**

одиноким инвалидам I и II группы*;

одиноким гражданам, достигшим возраста 70 лет**;

неполным семьям, в которых родитель осуществляет уход за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет;

семьям, воспитывающим несовершеннолетних детей (ребенка), в которых оба родителя (мать (мачеха), отец (отчим) в полной семье либо единственный родитель в неполной семье, усыновитель (удочеритель) являются инвалидами I или II группы, а также если один из родителей в полной семье является инвалидом I группы, а второй осуществляет уход за ним и получает пособие, предусмотренное законодательством.

* Под одинокими инвалидами I и II группы понимаются инвалиды I и II группы, не имеющие трудоспособных членов семьи, обязанных по закону их содержать.

** Под одинокими гражданами, достигшими возраста 70 лет, понимаются граждане, достигшие возраста 70 лет, не имеющие трудоспособных членов семьи, обязанных по закону их содержать.

Единовременное социальное пособие предоставляется семьям (гражданам), оказавшимся по объективным причинам в трудной жизненной ситуации, нарушающей нормальную жизнедеятельность, при условии, что их среднедушевой доход составляет не более 1,5 величины критерия нуждаемости.

Размер единовременного социального пособия устанавливается в зависимости от трудной жизненной ситуации, в которой находится семья (гражданин), в сумме, не превышающей 10-кратного размера бюджета прожиточного минимума в среднем на душу населения, действующего на дату принятия решения о предоставлении государственной адресной социальной помощи в виде единовременного социального пособия.

Единовременное социальное пособие назначается семьям (гражданам) **один раз в течение календарного года (период с 1 января по 31 декабря).**

Единовременное социальное пособие может быть назначено **повторно** в течение календарного года семьям (гражданам), пострадавшим в результате стихийных бедствий, катастроф, пожаров и иных чрезвычайных ситуаций (обстоятельств) непреодолимой силы (форс-мажор), если до этого они

реализовали свое право на единовременное социальное пособие в связи с иной трудной жизненной ситуацией, нарушающей их нормальную жизнедеятельность.

Наличие трудной жизненной ситуации подтверждается документально и (или) устанавливается комиссией на основании акта обследования материально-бытового положения семьи (гражданина).

Обследование материально-бытового положения семьи (гражданина) проводится специально созданной комиссией из числа специалистов органа по труду, занятости и социальной защите, территориального центра социального обслуживания населения с привлечением представителей органов местного управления и самоуправления, общественных объединений.

Решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной адресной социальной помощи, ее видах, формах, размерах и периоде предоставления принимается комиссией.

По решению комиссии государственная адресная социальная помощь в виде ежемесячного и (или) единовременного социальных пособий может предоставляться в денежной наличной, денежной безналичной и натуральной формах. При необходимости формы ее предоставления могут быть совмещены.

Среднедушевой доход семьи (гражданина) для предоставления государственной адресной социальной помощи в виде ежемесячного и (или) единовременного социальных пособий определяется исходя из доходов, полученных членами семьи (гражданином) *в течение 12 месяцев*, предшествующих месяцу обращения.

При предоставлении государственной адресной социальной помощи в виде ежемесячного и (или) единовременного социальных пособий среднедушевой доход семьи (гражданина), в которой член семьи (гражданин) уволен с работы (службы) в связи с ликвидацией организации, прекращением деятельности индивидуального предпринимателя, нотариуса, осуществляющего нотариальную деятельность в нотариальном бюро, адвоката, осуществляющего адвокатскую деятельность индивидуально, прекращением деятельности филиала, представительства или иного обособленного подразделения организации, расположенных в другой местности, сокращением численности или штата работников, - за **3 месяца**, предшествующих месяцу обращения).

Социальное пособие для возмещения затрат на приобретение подгузников

Социальное пособие для возмещения затрат на приобретение подгузников (впитывающих трусиков), впитывающих простыней (пеленок), урологических прокладок (вкладышей) предоставляется детям-инвалидам в возрасте до 18 лет, имеющим IV степень утраты здоровья, инвалидам I группы на основании индивидуальной программы реабилитации инвалида или заключения врачебно-консультационной комиссии государственной организации здравоохранения о нуждаемости в подгузниках.

Медицинские показания для обеспечения подгузниками детей-инвалидов в возрасте до 18 лет, имеющих IV степень утраты здоровья, инвалидов I группы определяются Министерством здравоохранения.

Размер социального пособия для возмещения затрат на приобретение подгузников устанавливается исходя из документально подтвержденных

фактических расходов в сумме, не превышающей 1,5-кратного размера бюджета прожиточного минимума в среднем на душу населения, действующего на дату принятия решения о предоставлении государственной адресной социальной помощи в виде данного социального пособия.

Социальное пособие для возмещения затрат на приобретение подгузников предоставляется четыре раза в течение календарного года, но не более одного раза в месяц.

Социальное пособие в виде обеспечения продуктами питания детей первых двух лет жизни

Государственная адресная социальная помощь в виде обеспечения продуктами питания детей первых двух лет жизни предоставляется *на основании рекомендаций врача-педиатра участкового (врача-педиатра, врача общей практики) по рациону питания ребенка* в соответствии с его состоянием здоровья и с учетом примерных месячных наборов продуктов питания для детей в возрасте до одного года и от одного года до двух лет.

Обеспечение продуктами питания детей первых двух лет жизни *предоставляется с 1-го числа месяца, следующего за месяцем обращения, на каждые 6 месяцев до достижения ребенком возраста двух лет.*

В состав семьи включаются совместно проживающие и ведущие общее хозяйство родители ребенка (мать, отец, мачеха, отчим), лицо, которое не состоит в зарегистрированном браке с матерью, но совместно с ней проживает и ведет общее хозяйство, находящиеся на воспитании в семье несовершеннолетние дети и проживающие вместе с родителями их нетрудоспособные совершеннолетние дети.

Государственная адресная социальная помощь в виде обеспечения продуктами питания детей первых двух лет жизни не предоставляется, если трудоспособный отец в полной семье, либо трудоспособное лицо, с которым мать не состоит в зарегистрированном браке, но совместно проживает и ведет общее хозяйство, не является занятым, не проходит подготовку в клинической ординатуре в очной форме либо относится к категориям граждан, названным в подпунктах 3.5, 3.7, 3.9–3.11 пункта 3 Указа.

Государственная адресная социальная помощь в виде обеспечения продуктами питания, кроме случаев, указанных в части первой настоящего пункта, также не предоставляется, если на гражданина, либо членов его семьи распространяются положения, предусмотренные в подпунктах 4.1, 4.2, 4.5–4.7 пункта 4 Указа. Действие настоящей части не распространяется на семьи при рождении и воспитании двойни или более детей.

Среднедушевой доход семьи (гражданина) для предоставления государственной адресной социальной помощи в виде обеспечения продуктами питания детей первых двух лет жизни определяется исходя из доходов, полученных членами семьи (гражданином) *в течение 12 месяцев, предшествующих месяцу обращения.*

При предоставлении государственной адресной социальной помощи в виде обеспечения продуктами питания детей первых двух лет жизни среднедушевой доход семьи (гражданина), в которой член семьи (гражданин) уволен с работы (службы) в связи с ликвидацией организации, прекращением деятельности индивидуального предпринимателя, нотариуса, осуществляющего нотариальную деятельность в нотариальном бюро, адвоката, осуществляющего адвокатскую деятельность индивидуально, прекращением деятельности

филиала, представительства или иного обособленного подразделения организации, расположенных в другой местности, сокращением численности или штата работников, - за **3 месяца**, предшествующих месяцу обращения).

При предоставлении государственной адресной социальной помощи в виде обеспечения продуктами питания детей первых двух лет жизни выдаются **продукты отечественного производства**, предназначенные для детей раннего возраста и имеющие соответствующую маркировку на упаковке с указанием возраста, с которого данные продукты могут употребляться в пищу.

Семьям при рождении и воспитании двойни или более детей такая помощь предоставляется независимо от величины среднедушевого дохода.

ПОРЯДОК ОБРАЩЕНИЯ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АДРЕСНОЙ СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ

Заявление о предоставлении государственной адресной социальной помощи подается заявителем в орган по труду, занятости и социальной защите по форме, утверждаемой Министерством труда и социальной защиты. Бланки заявления выдаются управлением по труду, занятости и социальной защите.

Заявление о предоставлении государственной адресной социальной помощи в виде ежемесячного и (или) единовременного социальных пособий подается гражданином (совершеннолетним членом семьи либо несовершеннолетним членом семьи, который приобрел гражданскую дееспособность в полном объеме) в орган по труду, занятости и социальной защите в соответствии с регистрацией по месту жительства (месту пребывания).

В случае обращения за предоставлением данного вида государственной адресной социальной помощи одиноких престарелых граждан и инвалидов, которые по состоянию здоровья нуждаются в постоянной посторонней помощи, заявление может заполняться специалистами органа по труду, занятости и социальной защите, территориального центра социального обслуживания населения. При этом заявление подписывается заявителем.

Заявление о предоставлении государственной адресной социальной помощи в виде социального пособия для возмещения затрат на приобретение подгузников подается гражданином (совершеннолетним членом семьи либо опекуном (попечителем), представителем) в орган по труду, занятости и социальной защите в соответствии с регистрацией по месту жительства (месту пребывания) инвалида I группы или ребенка-инвалида в возрасте до 18 лет.

Заявление о предоставлении государственной адресной социальной помощи в виде социального пособия для возмещения затрат на приобретение подгузников от имени инвалида I группы, отбывающего наказание в местах лишения свободы, подается работником исправительного учреждения, уполномоченным руководителем данного учреждения, в орган по труду, занятости и социальной защите по месту нахождения исправительного учреждения.

Заявление о предоставлении государственной адресной социальной помощи в виде обеспечения продуктами питания детей первых двух лет жизни подается одним из родителей в орган по труду, занятости и социальной защите в соответствии с регистрацией по месту жительства (месту пребывания). В случае оформления опеки над ребенком (без статуса опекунской семьи) заявление подается его опекуном.

При регистрации родителей по разным адресам заявление подается в орган по труду, занятости и социальной защите в соответствии с регистрацией по месту жительства (месту пребывания) родителя, с которым фактически проживает ребенок. В таких случаях направляется запрос в орган по труду, занятости и социальной защите по месту регистрации второго родителя для получения сведений об отсутствии факта обеспечения продуктами питания ребенка по месту регистрации этого родителя.

К заявлению о предоставлении государственной адресной социальной помощи прилагаются документы и (или) сведения, предусмотренные в подпунктах 2.33.1; 2.33.2; 2.33.4 пункта 2.33 перечня административных процедур, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан, утвержденного Указом Президента Республики Беларусь от 26 апреля 2010 г. № 200 «Об административных процедурах, осуществляемых государственными органами и иными организациями по заявлениям граждан».

Копии документов, прилагаемых к заявлению о предоставлении государственной адресной социальной помощи, заверяются в органе по труду, занятости и социальной защите в порядке, установленном законодательством, без взимания платы с заявителя. Подлинники документов подлежат возврату заявителю, за исключением документов, подтверждающих расходы на приобретение подгузников.

ДОКУМЕНТЫ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫЕ ГРАЖДАНИНОМ
ПРИ ОБРАЩЕНИИ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
АДРЕСНОЙ СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ
В ВИДЕ ЕЖЕМЕСЯЧНОГО И (ИЛИ) ЕДИНОВРЕМЕННОГО СОЦИАЛЬНЫХ
ПОСОБИЙ:

заявление

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя и членов его семьи (для несовершеннолетних детей в возрасте до 14 лет - при его наличии), справка об освобождении - для лиц, освобожденных из мест лишения свободы

свидетельство о рождении ребенка - для лиц, имеющих детей в возрасте до 18 лет (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь, - при его наличии)

свидетельство об установлении отцовства - для женщин, родивших детей вне брака, в случае, если отцовство установлено

свидетельство о заключении брака - для лиц, состоящих в браке (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь, - при его наличии)

копия решения суда о расторжении брака или свидетельство о расторжении брака - для лиц, расторгнувших брак

копия решения суда об усыновлении (удочерении) - для семей, усыновивших (удочеривших) детей

копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки - для лиц, назначенных опекунами ребенка

удостоверение инвалида - для инвалидов

удостоверение ребенка-инвалида - для детей-инвалидов
свидетельство о государственной регистрации индивидуального
предпринимателя - для индивидуальных предпринимателей

трудовая книжка (при ее наличии) - для неработающих граждан и
неработающих членов семьи (выписка (копия) из трудовой книжки или иные
документы, подтверждающие занятость, - для трудоспособных граждан

сведения о полученных доходах каждого члена семьи за 12 месяцев,
предшествующих месяцу обращения (для семей (граждан), в которых член
семьи (гражданин) уволен с работы (службы) в связи с ликвидацией
организации, прекращением деятельности индивидуального предпринимателя,
нотариуса, осуществляющего нотариальную деятельность в нотариальном
бюро, адвоката, осуществляющего адвокатскую деятельность индивидуально,
прекращением деятельности филиала, представительства или иного
обособленного подразделения организации, расположенных в другой
местности, сокращением численности или штата работников, - за 3 месяца,
предшествующих месяцу обращения), кроме сведений о размерах пенсий с
учетом надбавок, доплат и повышений, пособий по уходу за инвалидами I
группы либо лицами, достигшими 80-летнего возраста, пособий,
выплачиваемых согласно Закону Республики Беларусь от 29 декабря 2012 года
«О государственных пособиях семьям, воспитывающим детей» (за
исключением пособия женщинам, ставшим на учет в государственных
организациях здравоохранения до 12-недельного срока беременности, и
пособия в связи с рождением ребенка), Указу Президента Республики Беларусь
от 9 декабря 2014 г. № 572 «О дополнительных мерах государственной
поддержки семей, воспитывающих детей», которые выплачиваются и
приобщаются к материалам дела органами по труду, занятости и социальной
защите

справки о реализации продукции животного происхождения (за
исключением молока), плодов и продукции личного подсобного хозяйства,
продуктов промысловой деятельности - в случае реализации указанной
продукции

договор о подготовке специалиста (рабочего, служащего) на платной
основе - для студентов, получающих образование на платной основе с
привлечением кредита на льготных условиях для оплаты первого высшего
образования или за счет средств юридических лиц, а также физических лиц,
ведущих с ними раздельное хозяйство

договор ренты и (или) пожизненного содержания с иждивением - для
граждан, заключивших указанный договор

договор найма (поднайма) жилого помещения - для граждан, сдававших по
договору найма (поднайма) жилое помещение в течение 12 месяцев,
предшествующих месяцу обращения (для граждан, уволенных с работы
(службы) в связи с ликвидацией организации, прекращением деятельности
индивидуального предпринимателя, нотариуса, осуществляющего
нотариальную деятельность в нотариальном бюро, адвоката, осуществляющего
адвокатскую деятельность индивидуально, прекращением деятельности
филиала, представительства или иного обособленного подразделения
организации, расположенных в другой местности, сокращением численности
или штата работников, - в течение 3 месяцев, предшествующих месяцу
обращения)

ДОКУМЕНТЫ, ЗАПРАШИВАЕМЫЕ ОРГАНОМ ПО ТРУДУ, ЗАНЯТОСТИ И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЕ:

справки, содержащей сведения из записи акта о рождении, если запись о родителях ребенка произведена в соответствии со статьей 55 Кодекса Республики Беларусь о браке и семье;

справки о месте жительства и составе семьи, а в случае, если члены семьи не зарегистрированы по адресу заявителя, - справки о месте их жительства;

справок о принадлежащих гражданину и членам его семьи правах на объекты недвижимого имущества либо об отсутствии таких прав;

документов, подтверждающих получение льгот по оплате питания детей в учреждениях дошкольного образования в размере их денежного эквивалента;

других документов, необходимых для предоставления государственной адресной социальной помощи в виде ежемесячного и (или) единовременного социальных пособий;

Заявитель при подаче заявления вправе самостоятельно представить указанные документы.

ДОКУМЕНТЫ, ПРЕДСТАВЛЯЕМЫЕ ГРАЖДАНИНОМ ПРИ ОБРАЩЕНИИ ЗА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕМ ГОСУДАРСТВЕННОЙ АДРЕСНОЙ СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ В ВИДЕ СОЦИАЛЬНОГО ПОСОБИЯ ДЛЯ ВОЗМЕЩЕНИЯ ЗАТРАТ НА ПРИОБРЕТЕНИЕ ПОДГУЗНИКОВ:

заявление

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность (в отношении детей-инвалидов в возрасте до 14 лет - паспорт или иной документ, удостоверяющий личность и (или) полномочия их законных представителей)

удостоверение инвалида - для инвалидов I группы

удостоверение ребенка-инвалида - для детей-инвалидов в возрасте до 18 лет

свидетельство о рождении ребенка - при приобретении подгузников для ребенка-инвалида

документы, подтверждающие расходы на приобретение подгузников, установленные в соответствии с законодательством, с обязательным указанием наименования приобретенного товара в Республике Беларусь

индивидуальная программа реабилитации инвалида или заключение врачебно-консультационной комиссии государственной организации здравоохранения о нуждаемости в подгузниках

удостоверение на право представления интересов подопечного, доверенность, оформленная в порядке, установленном гражданским законодательством, документ, подтверждающий родственные отношения, - для лиц, представляющих интересы инвалида I группы.

ДОКУМЕНТЫ, ЗАПРАШИВАЕМЫЕ ОРГАНОМ ПО ТРУДУ, ЗАНЯТОСТИ И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЕ:

справки о месте жительства и составе семьи - для предоставления социального пособия для возмещения затрат на приобретение подгузников детям-инвалидам в возрасте до 18 лет, имеющим IV степень утраты здоровья;

сведений, подтверждающих, что ребенку-инвалиду до 18 лет, имеющему IV степень утраты здоровья, инвалиду I группы вследствие профессионального

заболевания или трудового увечья не производилась оплата расходов на приобретение подгузников за счет средств обязательного страхования от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний;

сведений о предоставлении (непредоставлении) социального пособия для возмещения затрат на приобретение подгузников по прежнему месту жительства заявителя - при изменении места жительства (места пребывания) заявителя;

Заявитель при подаче заявления вправе самостоятельно представить указанные документы.

Документы, представляемые гражданином при обращении за предоставлением государственной адресной социальной помощи в виде обеспечения продуктами питания детей первых двух лет жизни:

заявление

паспорт или иной документ, удостоверяющий личность заявителя и членов его семьи (для несовершеннолетних детей в возрасте до 14 лет - при его наличии)

выписка из медицинских документов ребенка с рекомендациями врача-педиатра участкового (врача-педиатра, врача общей практики) по рациону питания ребенка

свидетельство о рождении ребенка - для лиц, имеющих детей в возрасте до 18 лет (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь, - при его наличии)

свидетельство о заключении брака (для иностранных граждан и лиц без гражданства, которым предоставлен статус беженца в Республике Беларусь, - при его наличии)

копия решения суда о расторжении брака либо свидетельство о расторжении брака или иной документ, подтверждающий категорию неполной семьи, - для неполных семей

копия решения суда об усыновлении (удочерении) - для семей, усыновивших (удочеривших) детей

копия решения местного исполнительного и распорядительного органа об установлении опеки - для лиц, назначенных опекунами ребенка

копия решения суда о признании отцовства, или свидетельство об установлении отцовства (в случае, если отцовство установлено либо признано в судебном порядке), или справка о записи акта о рождении (в случае, если отцовство признано в добровольном порядке)

выписка (копия) из трудовой книжки или иные документы, подтверждающие занятость трудоспособного отца в полной семье либо трудоспособного лица, с которым мать не состоит в зарегистрированном браке, но совместно проживает и ведет общее хозяйство

договор найма (поднайма) жилого помещения - для граждан, сдававших по договору найма (поднайма) жилое помещение в течение 12 месяцев, предшествующих месяцу обращения (для граждан, уволенных с работы (службы) в связи с ликвидацией организации, прекращением деятельности индивидуального предпринимателя, нотариуса, осуществляющего

нотариальную деятельность в нотариальном бюро, адвоката, осуществляющего адвокатскую деятельность индивидуально, прекращением деятельности филиала, представительства или иного обособленного подразделения организации, расположенных в другой местности, сокращением численности или штата работников, - в течение 3 месяцев, предшествующих месяцу обращения)

договор ренты и (или) пожизненного содержания с иждивением - для граждан, заключивших указанный договор

сведения о полученных доходах каждого члена семьи за 12 месяцев, предшествующих месяцу обращения (для семей, в которых трудоспособный отец (трудоспособное лицо, с которым мать не состоит в зарегистрированном браке, но совместно проживает и ведет общее хозяйство) уволен с работы (службы) в связи с ликвидацией организации, прекращением деятельности индивидуального предпринимателя, нотариуса, осуществляющего нотариальную деятельность в нотариальном бюро, адвоката, осуществляющего адвокатскую деятельность индивидуально, прекращением деятельности филиала, представительства или иного обособленного подразделения организации, расположенных в другой местности, сокращением численности или штата работников, - за 3 месяца, предшествующих месяцу обращения), кроме сведений о размерах пенсий с учетом надбавок, доплат и повышений, пособий по уходу за инвалидами I группы либо лицами, достигшими 80-летнего возраста, пособий, выплачиваемых согласно Закону Республики Беларусь «О государственных пособиях семьям, воспитывающим детей» (за исключением пособия женщинам, ставшим на учет в государственных организациях здравоохранения до 12-недельного срока беременности, и пособия в связи с рождением ребенка), Указу Президента Республики Беларусь от 9 декабря 2014 г. № 572 «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, воспитывающих детей», которые выплачиваются и приобщаются к материалам дела органами по труду, занятости и социальной защите, - за исключением семей при рождении и воспитании двойни или более детей

Заявление о предоставлении государственной адресной помощи в виде обеспечения продуктами питания детей первых двух лет жизни подается одним из родителей в орган по труду, занятости и социальной защите в соответствии с регистрацией по месту жительства. При регистрации родителей по разным адресам заявление подается по месту регистрации родителя, с которым фактически проживает ребенок.

ДОКУМЕНТЫ, ЗАПРАШИВАЕМЫЕ ОРГАНОМ ПО ТРУДУ, ЗАНЯТОСТИ И СОЦИАЛЬНОЙ ЗАЩИТЕ:

справки, содержащей сведения из записи акта о рождении, если запись о родителях ребенка произведена в соответствии со статьей 55 Кодекса Республики Беларусь о браке и семье;

справки о месте жительства и составе семьи (копии лицевого счета);

справок о принадлежащих гражданину и членам его семьи правах на объекты недвижимого имущества либо об отсутствии таких прав;

других документов и (или) сведений, необходимых для обеспечения продуктами питания детей первых двух лет жизни.

Заявитель при подаче заявления вправе самостоятельно представить указанные документы.

В случае сокрытия или представления недостоверных сведений о доходах и принадлежащем членам семьи (гражданину) имуществе на праве собственности, составе семьи, проживании, нуждаемости в подгузниках, иных сведений, необходимых для предоставления государственной адресной социальной помощи, определения ее видов, форм, размеров и периода предоставления, и в случае несвоевременного информирования об изменении состава семьи, регистрации по месту жительства (месту пребывания) и возникновении обстоятельств, предусмотренных в пунктах 3 и 4 настоящего Указа, комиссией принимается решение об отказе в предоставлении государственной адресной социальной помощи, а также по решению комиссии семьи (граждане) могут быть лишены права на обращение за такой помощью в течение 12 месяцев, следующих за месяцем принятия данного решения.

ПОРЯДОК ПРИНЯТИЯ РЕШЕНИЯ О ПРЕДОСТАВЛЕНИИ (ОТКАЗЕ В ПРЕДОСТАВЛЕНИИ) И ВЫПЛАТА ГОСУДАРСТВЕННОЙ АДРЕСНОЙ СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ

Комиссия принимает решение о предоставлении (об отказе в предоставлении) государственной адресной социальной помощи:

в течение 5 рабочих дней со дня подачи заявления о предоставлении государственной адресной социальной помощи и представления заявителем всех документов, необходимых для предоставления государственной адресной социальной помощи;

в течение 5 рабочих дней после получения последнего необходимого для предоставления государственной адресной социальной помощи документа в случае, если требуемые документы запрашиваются органом по труду, занятости и социальной защите.

В случае разработки комиссией плана по самостоятельному улучшению материального положения для трудоспособных членов семьи (граждан) такой план направляется заявителю.

Решение комиссии может быть обжаловано в комитет по труду, занятости и социальной защите облисполкома (Минского горисполкома) (далее - комитет). При несогласии с принятым этим органом решением спор разрешается в судебном порядке.

Ежемесячное социальное пособие выплачивается в каждом месяце в течение периода его предоставления. Выплата ежемесячного социального пособия, приходящегося на месяц обращения, может быть произведена в месяце, следующем за месяцем обращения.

При увеличении в периоде предоставления ежемесячного социального пособия наибольшей величины бюджета прожиточного минимума в среднем на душу населения, утвержденного Советом Министров Республики Беларусь, за два последних квартала по решению комиссии размер такого пособия на каждого члена семьи (гражданина) перерасчитывается с месяца, в котором произошло увеличение критерия нуждаемости.

Единовременное социальное пособие выплачивается не позднее 10 рабочих дней после принятия комиссией соответствующего решения.

Государственная адресная социальная помощь в виде ежемесячного и (или) единовременного социальных пособий:

в денежной наличной форме выплачивается по выбору заявителя через объекты почтовой связи республиканского унитарного предприятия почтовой связи «Белпочта» или филиалы открытого акционерного общества «Сбергательный банк «Беларусбанк» и их структурные подразделения, а одиноким инвалидам I, II группы и гражданам, достигшим 70-летнего возраста, родителю в неполной семье, являющемуся инвалидом I, II группы либо осуществляющему уход за ребенком-инвалидом в возрасте до 18 лет, семьям, воспитывающим несовершеннолетних детей (ребенка), в которых оба родителя (мать (мачеха), отец (отчим) в полной семье либо единственный родитель в неполной семье, усыновитель (удочеритель) являются инвалидами I или II группы, а также если один из родителей в полной семье является инвалидом I группы, а второй осуществляет уход за ним и получает пособие, предусмотренное законодательством, такая помощь может выплачиваться через организации, осуществляющие деятельность по доставке пенсий и пособий (при их наличии), без взимания платы с получателя помощи;

в натуральной форме предоставляется семьям (гражданам) по карточкам учета, спискам и ведомостям, которые составляются и заполняются специалистами органа по труду, занятости и социальной защите, территориального центра социального обслуживания населения и хранятся в делах о предоставленной государственной адресной социальной помощи в виде ежемесячного и (или) единовременного социальных пособий.

При изменении получателем ежемесячного социального пособия места жительства с выездом за пределы административного района он обращается в орган по труду, занятости и социальной защите по новому месту регистрации с заявлением о возобновлении выплаты ежемесячного социального пособия по новому месту жительства по форме заявления о предоставлении государственной адресной социальной помощи в виде ежемесячного и (или) единовременного социальных пособий, утверждаемой Министерством труда и социальной защиты.

Социальное пособие для возмещения затрат на приобретение подгузников в денежной наличной форме выплачивается не позднее 10 рабочих дней после принятия комиссией соответствующего решения по выбору заявителя через объекты почтовой связи республиканского унитарного предприятия почтовой связи «Белпочта» или филиалы открытого акционерного общества «Сбергательный банк «Беларусбанк» и их структурные подразделения, а также через организации, осуществляющие деятельность по доставке пенсий и пособий (при их наличии), без взимания платы с получателя этого социального пособия.

Социальное пособие для возмещения затрат на приобретение подгузников инвалидам I группы, **отбывающим наказание в местах лишения свободы**, предоставляется путем перечисления денежных средств на текущий счет исправительного учреждения, открытый в филиале открытого акционерного общества «Сбергательный банк «Беларусбанк» (его структурном подразделении) для учета личных денег таких лиц, и зачисляется на их лицевой счет.

Выдача продуктов производится организациями торговли в соответствии со списками и персональной ведомостью выдачи продуктов питания детям первых двух лет жизни. Срок действия такой ведомости - календарный месяц.

Периодичность получения продуктов в течение каждого месяца шестимесячного периода определяется их получателем.

В случае неполучения продуктов в течение месяца получатели утрачивают право на их получение за этот месяц.

Продукты в организации торговли отпускаются в пределах нормы отпуска в упаковках имеющегося в ассортименте объема расфасовки. **Если норма отпуска продуктов составляет менее объема упаковки, отпуск упаковки данного вида продукта не производится.**

Выбор сухой смеси для детского питания осуществляется по усмотрению получателя продуктов.

Замена продуктов, предусмотренных в примерных наборах, другими продуктами не допускается.

При переезде ребенка в другой административный район (постоянно или временно) получатель продуктов обращается в орган по труду, занятости и социальной защите по новому месту регистрации с заявлением о возобновлении обеспечения продуктами питания по новому месту жительства по форме заявления о предоставлении государственной адресной социальной помощи в виде обеспечения продуктами питания детей первых двух лет жизни, утверждаемой Министерством труда и социальной защиты.

ПРЕКРАЩЕНИЕ ВЫПЛАТЫ. ОБЖАЛОВАНИЕ РЕШЕНИЙ КОМИССИИ

Выплата государственной адресной социальной помощи в виде ежемесячного социального пособия прекращается в случае смерти получателя ежемесячного социального пособия либо его добровольного отказа от предоставленной государственной адресной социальной помощи.

При выявлении органом по труду, занятости и социальной защите обстоятельств, влекущих утрату семьей (гражданином) права на ежемесячное социальное пособие, выплата данного пособия семье (гражданину) прекращается с месяца, следующего за месяцем, в котором возникли такие обстоятельства, а излишне выплаченные суммы подлежат возврату гражданином на расчетный счет органа по труду, занятости и социальной защите.

При наступлении до выплаты единовременного социального пособия, социального пособия для возмещения затрат на приобретение подгузников обстоятельств, влекущих утрату заявителем права на такое пособие, его выплата не производится, а выплаченные суммы подлежат возврату.

В случае смерти гражданина, имевшего право на социальное пособие для возмещения затрат на приобретение подгузников, выплата такого пособия членам семьи (опекуну (попечителю), представителю) не производится.

Предоставление государственной адресной социальной помощи в виде обеспечения продуктами питания детей первых двух лет жизни прекращается по решению комиссии при наступлении следующих обстоятельств:

в случае изъятия ребенка из семьи - на основании информации, представляемой комиссией по делам несовершеннолетних;

при отказе родителей от ребенка, отобрании ребенка из семьи, помещении ребенка в детское интернатное учреждение, приемную, опекунскую семью, детский дом семейного типа - на основании информации, представляемой органами опеки и попечительства;

при помещении ребенка в учреждение здравоохранения (на срок более одного месяца), в случае смерти ребенка - на основании информации, представляемой организациями здравоохранения;

в случае оформления ребенка в учреждение образования, иную организацию, к индивидуальному предпринимателю, которым в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять образовательную деятельность, при реализации ими образовательных программ дошкольного образования и специального образования на уровне дошкольного образования с длительностью пребывания 24 часа - на основании информации, представляемой родителями.

В случае отказа от возврата в добровольном порядке выплаченных (излишне выплаченных) сумм государственной адресной социальной помощи они взыскиваются в судебном порядке.

Решение комиссии может быть обжаловано в комитет по труду, занятости и социальной защите Гомельского облисполкома. При несогласии с принятым этим органом решением спор разрешается в судебном порядке.

Формы заявлений

«Приложение 1
к постановлению Министерства труда
и социальной защиты Республики Беларусь
13.03.2012 № 38(в редакции постановления
Министерства труда и социальной защиты
Республики Беларусь 01.08.2017 № 38)

В управление по труду, занятости и социальной защите Светлогорского райисполкома

_____ (фамилия, собственное имя, отчество (если таковое
имеется))

_____ заявителя (его законного представителя),

_____ регистрация по месту жительства

_____ (месту пребывания)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении государственной адресной социальной помощи в виде ежемесячного и (или) единовременного социальных пособий

Прошу предоставить на приобретение продуктов питания, лекарственных средств, одежды, обуви, школьных принадлежностей и на другие нужды для обеспечения нормальной жизнедеятельности, государственную адресную социальную помощь в виде **(нужное подчеркнуть)**:

ежемесячного социального пособия;

единовременного социального пособия в связи с трудной жизненной ситуацией,
нарушающей нормальную жизнедеятельность _____

_____ (указать, в чем заключается трудная

_____ жизненная ситуация)

Сообщаю следующие сведения:

РАЗДЕЛ I ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

1. Фамилия _____

Собственное имя _____

Отчество (если таковое имеется) _____
(заявителя)

2. Место фактического проживания:

наименование населенного пункта _____

улица _____

дом № _____

квартира № _____

3. Домашний телефон _____ мобильный телефон _____

4. Организация, осуществляющая эксплуатацию жилищного фонда и (или)
предоставляющая жилищно-коммунальные услуги _____

5. Количество совместно проживающих и ведущих общее хозяйство членов семьи на
дату подачи заявления _____ человек.

РАЗДЕЛ II СВЕДЕНИЯ О СОСТАВЕ СЕМЬИ

№ п/п	Фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) заявителя и членов его семьи	Родственные отношения с заявителем	Дата, месяц, год рождения	Место работы (службы, учебы)
-------	--	------------------------------------	---------------------------	------------------------------

Количество членов семьи, включенных в ее состав ____.

РАЗДЕЛ III СВЕДЕНИЯ О ПОЛУЧЕННЫХ ДОХОДАХ

в период с _____ по _____

Вид дохода	Размер полученного дохода, рублей

РАЗДЕЛ IV НАЛИЧИЕ ИМУЩЕСТВА НА ПРАВЕ СОБСТВЕННОСТИ

Сведения о недвижимом имуществе:

Вид имущества	Место нахождения
Жилые помещения (квартиры, жилые дома), доля общей площади жилого помещения	

Сведения о транспортных средствах:

Транспортное средство (кроме мопедов, велосипедов)	Год выпуска	Год приобретения	Примечание

РАЗДЕЛ V ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ СВЕДЕНИЯ О МАТЕРИАЛЬНОМ ПОЛОЖЕНИИ

№ п/п	Дополнительные сведения	Да	Нет
1	Сведения о полученных семьей (гражданином) или членами семьи в течение 12 (3) месяцев, предшествующих месяцу обращения:		
1.1	доходов по гражданско-правовым договорам (договорам подряда, аренды, ренты и (или) пожизненного содержания с иждивением и другим)		
1.2	доходов от реализации продукции животноводства (за исключением доходов от сдачи молока)		
1.3	доходов от реализации плодов и продукции личного подсобного хозяйства (семян, цветов, многолетних насаждений, меда, огородной продукции, продукционных и демонстрационных животных, продукции звероводства клеточного содержания, птицы, пчел, рыбы, аквариумных рыб и др.)		
1.4	доходов от реализации продуктов промысловой деятельности (охоты, звероводства, рыболовства), зоокормов, сбора дикорастущих трав, ягод, грибов и другого)		
1.5	Доходов от осуществления видов деятельности, указанных в пункте 1 статьи 295 Налогового кодекса Республики Беларусь*		
1.6	доходов по акциям и других доходов от участия в управлении собственностью организации (дивиденды, проценты, выплаты по долевым паям и др.)		
1.7	доходов от возмездного отчуждения капитальных строений (зданий, сооружений), изолированных помещений, машино-мест земельных участков,		

	транспортных средств, долей в праве собственности на указанное имущество, за исключением денежных средств, полученных гражданами от продажи находящихся в их собственности жилых помещений и направленных в расчетном периоде на строительство (реконструкцию) или приобретение жилого помещения		
1.8	суммы денежных средств в результате наследования, дарения, пожертвования и благотворительности, а также суммы денежных средств, получаемые из-за границы		
1.9	социальной (материальной) помощи в виде денежных средств, оказываемой государственными органами и иными организациями		
2	Сведения о наличии у семьи (гражданина) в целом в Республике Беларусь в собственности более одного жилого помещения (квартиры, жилого дома), за исключением многодетных семей, а также семей, в собственности которых находятся одно жилое помещение (квартира, жилой дом) и доля общей площади жилого помещения		
3	Сведения о сдаче членами семьи (гражданином) по договору найма (поднайма) жилого помещения		
4	Сведения о получении членами семьи (гражданином) образования на платной основе		
5	Сведения о работе членов семьи (гражданина) на условиях неполного рабочего времени		
6	Сведения о возмещении членами семьи (гражданином) расходов по содержанию детей, находящихся на государственном обеспечении		
7	Сведения о наличии у члена семьи (гражданина) льготы по оплате питания детей в учреждениях дошкольного образования, специальных дошкольных учреждениях, иных учреждениях образования и организациях, которым в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять образовательную деятельность, реализующих образовательную программу дошкольного образования		

*Оказание услуг по выращиванию сельскохозяйственной продукции; предоставление услуг по дроблению зерна, выпас скота; репетиторство (консультативные услуги по отдельным учебным предметам(предметам), учебным дисциплинам (дисциплинам), образовательным областям, темам, в том числе помощь в подготовке к централизованному тестированию); чистка и уборка жилых помещений; уход за взрослыми и детьми, стирка и глажение постельного белья и других вещей в домашних хозяйствах граждан, выгул домашних животных и уход за ними, закупка продуктов, мытье посуды и приготовление пищи в домашних хозяйствах граждан, внесение платы из средств обслуживаемого лица за пользование жилым помещением и жилищно-коммунальные услуги, кошение трав на газонах, уборка озелененной территории от листьев, скошенной травы и мусора, сжигание мусора; музыкально-развлекательное обслуживание свадеб, юбилеев и прочих торжественных мероприятий; деятельность актеров, танцоров, музыкантов, исполнителей разговорного жанра, выступающих индивидуально; предоставление услуг тамадой; фотосъемка, изготовление фотографий; деятельность, связанная с поздравлением с днем рождения, Новым годом и иными праздниками независимо от места их проведения; видеосъемка событий; реализация котят и щенков при условии содержания домашнего животного (кошки, собаки); услуги по содержанию, уходу и дрессировке домашних животных, кроме сельскохозяйственных животных; деятельность по копированию, подготовке документов и прочая специализированная офисная деятельность; деятельность по письменному и устному переводу; предоставление услуг, оказываемых при помощи автоматов для измерения веса, роста; ремонт швейных, трикотажных изделий и головных уборов, кроме ремонта ковров и ковровых изделий; реализация на торговых местах и (или) в иных установленных местными исполнительными и распорядительными органами местах произведений живописи, графики, скульптуры, изделий народных художественных ремесел, созданных этими физическими лицами, продукции цветоводства, декоративных растений, их семян и рассады, животных (за исключением котят и щенков).

Дополнительно сообщая: _____

Предупрежден(а):

о последствиях за сокрытие сведений (представление недостоверных сведений), с которыми связано право на предоставление государственной адресной социальной помощи и (или) от которых зависит ее размер;

о необходимости информирования в 5-дневный срок органа по труду, занятости и социальной защите об изменении состава семьи, места регистрации и других обстоятельств, влекущих прекращение предоставления государственной адресной социальной помощи;

о необходимости возврата излишне выплаченных сумм государственной адресной социальной помощи при наступлении обстоятельств, влекущих утрату права на нее;

о последствиях невыполнения плана по самостоятельному улучшению материального положения для трудоспособных членов семьи (граждан), если такой план разработан комиссией;

о проведении при необходимости обследования материально-бытового положения семьи (гражданина).

Прилагаю документы на _____ л.

_____ 20__ г.

(подпись заявителя)

Документы приняты _____ 20__ г.

(подпись специалиста, принявшего документы)

РЕГИСТРАЦИОННЫЙ НОМЕР _____

Приложение 2
к постановлению Министерства труда
и социальной защиты Республики Беларусь 13.03.2012 № 38
(в редакции постановления Министерства труда и социальной
защиты Республики Беларусь 01.08.2017 № 38)

В управление по труду, занятости и социальной защите Светлогорского райисполкома

(фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется))

гражданина, совершеннолетнего члена семьи,
опекуна(попечителя), представителя

регистрация по месту жительства

(месту пребывания)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении государственной адресной социальной помощи в виде социального пособия для возмещения затрат на приобретение подгузников (впитывающих трусиков), впитывающих простыней (пеленок) урологических прокладок (вкладышей)

1. Прошу предоставить государственную адресную социальную помощь в виде социального пособия для возмещения затрат на приобретение подгузников (впитывающих трусиков), впитывающих простыней (пеленок) урологических прокладок (вкладышей)

(фамилия, имя, отчество (если таковое имеется) лица, имеющего право на получение

социального пособия для возмещения затрат на приобретение подгузников (впитывающих трусиков), впитывающих простыней (пеленок) урологических прокладок (вкладышей)
являющегося ребенком-инвалидом, имеющим IV степень утраты здоровья (далее – ребенок-инвалид), инвалидом I группы (нужное подчеркнуть).

(перечислить предметы гигиены подгузников (впитывающих трусиков), впитывающих простыней (пеленок)

урологических прокладок (вкладышей)

2. Регистрация по месту жительства (месту пребывания) ребенка-инвалида, инвалида I группы:

наименование населенного пункта _____
улица _____
дом № _____
квартира № _____

3. Домашний телефон _____ мобильный телефон _____

Предупрежден(а)

о последствиях за сокрытие сведений (представление недостоверных сведений), с которыми связано право на предоставление государственной адресной социальной помощи и (или) от которых зависит их размер;

о невыплате социального пособия для возмещения затрат на приобретение подгузников (впитывающих трусиков), впитывающих простыней (пеленок) урологических прокладок (вкладышей) при наступлении до его выплаты обстоятельств, влекущих утрату гражданином права на такое пособие;

о невыплате членам семьи (опекуну (попечителю), представителю) социального пособия для возмещения затрат на приобретение подгузников (впитывающих трусиков), впитывающих простыней (пеленок) урологических прокладок (вкладышей) в случае смерти гражданина, имеющего право на такое пособие.

Прилагаю документы на _____ л.

_____ 20__ г.

_____ (подпись заявителя)

Документы приняты _____ 20__ г.

_____ (подпись специалиста, принявшего документы)

РЕГИСТРАЦИОННЫЙ НОМЕР _____

«Приложение 4 к постановлению
Министерства труда и социальной защиты Республики
Беларусь 13.03.2012 № 38 (в редакции постановления
Министерства Труда и социальной защиты
Республики Беларусь 01.08.2017 № 38)

В управление по труду, занятости и социальной защите Светлогорского райисполкома

_____ (фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется))

_____ заявителя (его законного представителя),

_____ регистрация по месту жительства

_____ (месту пребывания)

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении государственной адресной социальной помощи в виде обеспечения продуктами питания детей первых двух лет жизни

Прошу предоставить государственную адресную социальную помощь в виде обеспечения продуктами питания детей первых двух лет жизни моего (моих) ребенка (детей) _____

(фамилия, собственное имя, отчество)(если таковое имеется) ребенка (детей), дата рождения)

Сообщаю следующие сведения:

РАЗДЕЛ I ОБЩИЕ СВЕДЕНИЯ

1. Фамилия _____

Собственное имя _____
Отчество (если таковое имеется) _____
(заявителя)

2. Место фактического проживания:
наименование населенного пункта _____

улица _____

дом № _____

квартира № _____

3. Домашний телефон _____ мобильный телефон _____

4. Организация, осуществляющая эксплуатацию жилищного фонда и (или)
предоставляющая жилищно-коммунальные услуги _____

5. Количество совместно проживающих и ведущих общее хозяйство членов семьи на
дату подачи заявления _____ человек.

РАЗДЕЛ II СВЕДЕНИЯ О СОСТАВЕ СЕМЬИ

№ п/п	Фамилия, собственное имя, отчество (если таковое имеется) заявителя и членов его семьи	Родственные отношения с заявителем	Дата, месяц, год рождения	Место работы (службы, учебы)

Количество членов семьи, включенных в ее состав _____.

РАЗДЕЛ III СВЕДЕНИЯ О ПОЛУЧЕННЫХ ДОХОДАХ в период с _____ по _____

Вид дохода	Размер полученного дохода, рублей

РАЗДЕЛ IV НАЛИЧИЕ ИМУЩЕСТВА НА ПРАВЕ СОБСТВЕННОСТИ

Сведения о недвижимом имуществе:

Вид имущества	Место нахождения
Жилые помещения (квартиры, жилые дома), доля общей площади жилого помещения	

Сведения о транспортных средствах:

Транспортное средство (кроме мопедов, велосипедов)	Год выпуска	Год приобретения	Примечание

РАЗДЕЛ V

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ СВЕДЕНИЯ О МАТЕРИАЛЬНОМ ПОЛОЖЕНИИ

№ п/п	Дополнительные сведения	Да	Нет
1	Сведения о полученных членами семьи (гражданином) в течение 12 (3) месяцев, предшествующих		
1.1	доходов по гражданско-правовым договорам (договорам подряда, аренды.		
1.2	доходов от реализации продукции животного происхождения (за исключением		
1.3	доходов от реализации плодов и продукции личного подсобного хозяйства (семян, цветов, многолетних насаждений, меда, огородной продукции, продукционных и демонстрационных животных, продукции		
1.4	доходов от реализации продуктов промысловой деятельности (охоты, звероводства, рыболовства, заготовки зоокормов, сбора дикорастущих трав.		
1.5	доходов от осуществления видов деятельности, указанных в пункте 1 статьи 295 Налогового кодекса Республики Беларусь*		
1.6	доходов по акциям и другим доходам от участия в управлении собственностью организации (дивиденды, проценты, выплаты по		
1.7	доходам от возмездного отчуждения капитальных строений (зданий, сооружений), изолированных помещений, машино-мест, земельных участков, транспортных средств, долей в праве собственности на указанное имущество, за исключением лизинговых средств, полученных гражданами от пролажи находящихся в их собственности жилых помещений и направленных в расчетном периоде на строительство (реконструкцию) или приобретение жилого помещения		
1.8	лизовых средств в результате наследования, дарения, пожертвования и благотворительности, а также суммы денежных средств, получаемые из-за границы		
1.9	социальной (материальной) помощи в виде денежных средств, оказываемой государственными органами и иными организациями		
2	Сведения о наличии в семье (гражданина) в целом в Республике Беларусь в собственности более одного жилого помещения (квартиры, жилого дома), за исключением многолетних семей, а также семей, в собственности которых находятся одно жилое помещение (квартира, жилой дом) и доля общей площади жилого помещения		
3	Сведения о сдаче семьей (гражданином) по договору найма (поднайма) жилого помещения		
4	Сведения о работе трудоспособного отца (трудоспособного лица, с которым мать не состоит в зарегистрированном браке, но совместно проживает и ведет общее хозяйство) на условиях неполного рабочего времени в случае установления такого режима по их просьбе		
5	Сведения о наличии в члена семьи (гражданина) льготы по оплате питания детей в учреждениях дошкольного образования, специальных дошкольных учреждениях, иных учреждениях образования и организациях, которым в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять образовательную деятельность, реализующих образовательную программу дошкольного образования		

* Оказание услуг по выращиванию сельскохозяйственной продукции; предоставление услуг по дроблению зерна, выпас скота; репетиторство (консультативные услуги по отдельным учебным предметам(предметам), учебным дисциплинам (дисциплинам), образовательным областям, темам, в том числе помощь в подготовке к централизованному тестированию); чистка и уборка жилых помещений; уход за взрослыми и детьми, стирка и глажение постельного белья и других вещей в домашних хозяйствах граждан, выгул домашних животных и уход за ними, закупка продуктов, мытье посуды и приготовление пищи в домашних хозяйствах граждан, внесение платы из средств обслуживаемого лица за пользование жилым помещением и жилищно-коммунальные услуги, кошение трав на газонах, уборка озелененной территории от листьев, скошенной травы и мусора, сжигание мусора; музыкально-развлекательное обслуживание свадеб, юбилеев и прочих

торжественных мероприятий; деятельность актеров, танцоров, музыкантов, исполнителей разговорного жанра, выступающих индивидуально; предоставление услуг тамадой; фотосъемка, изготовление фотографий; деятельность, связанная с поздравлением с днем рождения, Новым годом и иными праздниками независимо от места их проведения; видеосъемка событий; реализация котят и щенков при условии содержания домашнего животного (кошки, собаки); услуги по содержанию, уходу и дрессировке домашних животных, кроме сельскохозяйственных животных; деятельность по копированию, подготовке документов и прочая специализированная офисная деятельность; деятельность по письменному и устному переводу; предоставление услуг, оказываемых при помощи автоматов для измерения веса, роста; ремонт швейных, трикотажных изделий и головных уборов, кроме ремонта ковров и ковровых изделий; реализация на торговых местах и (или) в иных установленных местными исполнительными и распорядительными органами местах произведений живописи, графики, скульптуры, изделий народных художественных ремесел, созданных этими физическими лицами, продукции цветоводства, декоративных растений, их семян и рассады, животных (за исключением котят и щенков).

Дополнительно сообщаю: _____

Предупрежден(а):

о последствиях за сокрытие сведений (представление недостоверных сведений), с которыми связано право на предоставление государственной адресной социальной помощи;

о необходимости информирования в 5-дневный срок орган по труду, занятости и социальной защите об оформлении ребенка в учреждение образования, иную организацию, к индивидуальному предпринимателю, которым в соответствии с законодательством предоставлено право осуществлять образовательную деятельность, при реализации ими образовательных программ дошкольного образования и специального образования на уровне дошкольного образования с длительностью пребывания 24 часа;

о последствиях невыполнения плана по самостоятельному улучшению материального положения для трудоспособных членов семьи (граждан), если такой план разработан комиссией;

о проведении при необходимости обследования материально-бытового положения семьи (гражданина).

Прилагаю документы на _____ л.

_____ 20__ г.

(подпись заявителя)

Документы приняты _____ 20__ г.

(подпись специалиста, принявшего документы)

РЕГИСТРАЦИОННЫЙ НОМЕР _____